



Protokoll Seniorenbeirat

zur Sitzung des Seniorenbeirates Bardowick,
am Montag, den 06.01.2025
in der Beratungsstelle Jugend und Soziales, Große Str. 16, Bardowick
Bewieker Huus

Teilnehmer der Sitzung:

Friedrich Frank
Gudrun Britt
Hermann Soltau
Joachim Schwerdtfeger
Michael Krause
Sandra Cordes-Bertram, **Vertreterin der Samtgemeinde Bardowick**

Abwesend: Norbert Biermann, Karin Nachtweyh, Jörn Constien

Gäste: Christa Kastell-Schwerdtfeger

1. Eröffnung der Sitzung und Begrüßung

Die Sitzung wird um 17:30 Uhr durch den Vorsitzenden eröffnet und mit der Begrüßung der Mitglieder eingeleitet.

2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit, Beschlussfähigkeit

wurde festgestellt und die Einladungen satzungsgemäß zugestellt.

3. Beschluss der Tagesordnung

Ergänzungen der Tagesordnung vor Beginn der Sitzung durch den Vorsitzenden eingereicht. (siehe Anhang)

Die angepasste Tagesordnung wurde ohne Gegenstimmen, wie dargelegt angenommen

4. Verabschiedung des Protokolls vom 02.12.24

Dem Protokoll wird einstimmig zugestimmt

5. Aktuelle Aktivitäten

Präventive Hausbesuche, Powerpoint Präsentation

Hier sollen, insbesondere für die "Neuen" im Seniorenbeirat, eine Darstellung des Projektes, "Präventive Hausbesuche" für die nächsten Sitzungen eingeplant werden. Ziel soll es sein, dass alle auf den gleichen Sachstand gebracht werden, um die Zukunft des Projektes für die Samtgemeinde sicherzustellen und eine Machbarkeit zu erreichen.

Eine zusätzliche personelle Unterstützung durch die, *SGB* wurde diskutiert. Eine Entscheidung zu diesem Thema steht noch aus. Unsere Forderung zu einer grundsätzlichen personellen Unterstützung, bleibt bis auf weiteres bestehen. Eine bessere zukünftige personelle Ausstattung des Sozialbereiches

in Verbindung mit dem Seniorenrat scheint aus Sicht des *SBR notwendig. (Siehe im Vergleich zur Personalausstattung im Jugendbereich)

Die *SG, befasst sich zurzeit mit einem **Konzeptionellen Ansatz** ,Thema demografischen Wandels und wie gehen wir mit dieser Herausforderung in Zukunft um?

Zu prüfen ist es, dass die "Ansätze", der SG* transparent dargestellt werden. Dadurch haben wir die Möglichkeit herauszufinden, wo wir unsere Schwerpunkte bilden müssen. Sandra unterstützt uns, um eine Verbindung zwischen dem *SBR* und dem *SGB, um zu einer verbesserten Abstimmung zu kommen. Ein Gesprächstermin zur Klärung des oben genannten Sachverhaltes wäre für alle von Nutzen und wünschenswert. (beachte, vergleichbar Unterstützung durch Personalausstattung im Jugendbereich)

Achtung, einen Nachbesetzung, "Stelle" Fr.S. Luck scheint dringend notwendig, da derzeit eine hohe Arbeitsbelastung im Fachbereich entstanden ist.

Betrugsabwehr unter den Seniorinnen und Senioren, neue Planung für weiterführende Veranstaltungen in 2025. Friedrich prüft, recherchiert, um eine weiterführende Veranstaltung in 2025 eventuell neu auflegen zu können.

Senioren- Briefkasten in der Samtgemeinde und deren Ausgestaltung (Joachim u. Jörn kümmert sich und berichtet, welche Möglichkeiten bestehen, dieses Projekt zum Erfolg zu führen. (Beschriftung.. u.m.) Fragen zu Kosten und Art der Gestaltung müssen noch zusammengetragen und bewertet werden, um daraus dann eine Umsetzung ableiten zu können.

Vorschläge von Jörn liegen vor und müssen auf Machbarkeit geprüft werden, um dieses Projekt zum Erfolg zu führen. Joachim und Jörn werden dieses Projekt verantwortlich weiter vorantreiben und berichten. Anzahl der Briefkästen: Bardowick 2x, alle anderen Gemeinden der *SGB 1x. Die genauen Standorte müssen noch geklärt werden.

Straßenfest Pieperstraße 2025

Standbesetzungen müssen eingeplant werden. Hier wird grundsätzlich überlegt, wie wir uns zukünftig präsentieren wollen? (Flyer, Postkarten, Give Aways usw.) Siehe auch "Öffentlichkeitsarbeit"

Bürgermeister- Treffen

Dieses "Treffen", wird von der "Leitung" vorbereitet, geplant und in den Gremien heruntergebrochen. Eine Teilnahme wird von uns gewünscht und Bedarf unserer Vorbereitung zur qualifizierten Teilnahme.

Joachim schlägt vor, alle **Bürgermeister/innen der Gemeinden regelmäßig** zu besuchen, um den Seniorenbeirat vorzustellen. Ziel soll es sein, im Austausch so viele Informationen aus diesen Gesprächen zusammenzutragen, um eine weitere Vernetzung von Kontakten und Aktivitäten voranzutreiben.(Verantwortliche u.a., Gudrun u. Joachim)

Notfalldose

Letzter Stand: Für Nachschub wird durchgehend gesorgt und die Samtgemeinde stellt für öffentliche Darreichungen nach Bedarf zur Verfügung. (Bedarfe ermitteln?) Beachte Protokoll vom 02.12.24, Punkt 5.

6. Erfassung aller Aktivitäten und Kontakten in den 7 Mitgliedsgemeinden

Die Gemeinden kommen 2x im Jahr Zusammen um ihre Erfahrungen auszutauschen und sich besser kennenzulernen.(Runder Tisch).

Wir müssen prüfen, wie wir uns dazu positionieren und beitragen wollen. Sandra und Jörn haben sich bereiterklärt, dieses Thema zu bearbeiten und bei Bedarf zu berichten.

Joachim stellt uns in einer der nächsten Sitzungen **eine "Access" Datenbank** vor. Hier werden dann die wichtigsten Aktivitäten zur besseren Transparenz und Übersichtlichkeit abgelegt, um Ansprechpartner und Projekte aus der Samtgemeinde zu veranschaulichen und strukturiert zu erfassen.

Filme für "Ältere".Prüfung durch Sandra und Karin auf Machbarkeit

Ein Jahresabo, eingebracht durch Karin, soll geprüft werden.

Eine Entscheidungsgrundlage zur Durchführung einer Veranstaltung in diesem Jahr muss noch vorbereitet werden.

Der Internetauftritt Seniorenbeirat (*SBR) wird im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit geklärt. Joachim und Michael werden zu diesem Thema berichten.

Der Fototermin für das Samba ist am 27.01.2025 geplant. Treffpunkt vor dem Rathaus um **15:00 Uhr**

Ein weiterer Fototermin, verbunden mit dem entsprechenden **Artikel- Platz in der LZ**, soll eine Woche später um und bei der Sitzung am 03.02.25 stattfinden. Joachim setzt sich mit der "LZ" in Verbindung und klärt, ob wir diese Aktion nach unseren Vorstellungen umsetzen können.

Bearbeitung des Fragebogens und die Gestaltung des Briefkastens von Jörn muss auf die nächste Sitzung am 03.02.25 verschoben werden. (Siehe Mail vom 21.12.24 an alle!) Anlage beachten.

Beteiligung an Ausschusssitzungen der Samtgemeinde.

Folgende Teilnehmer haben ihr Interesse bekundet und sind damit ab sofort eingeplant

- Bauausschuss: **Friedrich u. Michael**
- Sozialausschuss: **Joachim u.Gudrun**
- Finanzausschuss: **Hermann u. N.N**

Sandra sorgt dafür, dass die oben genannten Vertreter unseres ***SBR** zu den "Ausschüssen" bekannt gegeben werden und wir zu den entsprechenden Sitzungen eingeladen werden

Die restlichen Ausschüsse der Samtgemeinde werden von uns nur bei Bedarf kontaktiert, in Absprache mit Sandra.

11. Verschiedenes

Angrenzende Gemeinden

An den Grenzen unsere ***SGB**, befinden sich umliegende Gemeinden in direkter Nachbarschaft.(z.B Bütlingen)

Es ist zu prüfen, inwieweit wir den Kontakt suchen, um auch hier voneinander in Zukunft profitieren zu können.

Sitzung schließt um 18.43

Schriftführer
Michael Krause

Anlagen
Ergänzung Tagesordnung

***SBR (Seniorenbeirat)**
***SGB (Samtgemeinde Bardowick)**